



## Ouderraad

|           |  |
|-----------|--|
| Verslag   | vergadering ouderraad KSH  |
| Datum     | 27 november 2012   |
| Aanwezig  | Petra Bouterse (voorzitter)<br>Dominique Prins (secretaris)<br>Allette Bonnema (penningmeester)<br>Ida de Haan<br>Margriet Weijzig<br>Joyce van Dijk<br>Stephanie Siem<br>Mevr. M. Hallegraeff (conrector) |
| Afwezig   | Wim Velthuis<br>Petra Delaere  |
| Afschrift | Leden Ouderraad<br>Medezeggenschapsraad<br>De heer M. Mees<br>Mevrouw M. Hallegraeff   |

### Agenda

1. Opening
2. Mededelingen/binnengekomen stukken/lief- en leedpot
3. Verslag vergadering 29 oktober 2012
4. Financieel verslag
5. Evaluatie jaarvergadering 15 november 2012
6. Voorbereidingen Sintactie dec 2012
7. Voorbereiding open avond /dag
8. Rondvraag
9. Sluiting (eerstvolgende vergadering: 9 januari 2013)

#### **1. Opening**

Petra opent de vergadering en meldt de afzegging van Wim. Petra Delaere is ook afwezig.

#### **2. Mededelingen/binnengekomen stukken/lief-en-leedpot**

MH meldt dat de ingevoerde kennisuren in de praktijk lastig neer te zetten zijn. Het is goed dat er veel feedback over wordt gegeven, onder andere vanuit de OR. In het rooster dat in januari ingaat, zullen voor de bovenbouw geen kennisuren meer zitten. De vertrouwde i-momenten keren daar voor in de plaats terug.

Wat lief en leed betreft meldt Stephanie dat mevrouw Wisse in ieder geval tot de kerstvakantie uit de roulatie is. Ze wordt vervangen door mevrouw van der Heijden, die hiervoor haar pensioen tijdelijk onderbreekt. Van Rick Deurloo en echtgenote ontving Stephanie een bedankje voor de kadobon.

#### **3. Verslag 20 september 2012**

Het verslag wordt goedgekeurd en kan op de site worden geplaatst. Ida meldt nog dat zij intussen contact heeft gehad met Desiree Bastiaens over de te maken afsluitbare kast op zolder.

#### **4. Financieel verslag**

Allette houdt het kort. Sinds de vorige vergadering heeft zij geen betalingen gedaan. Er is dus niets veranderd.

### 5. Evaluatie jaarvergadering 15 november 2012

Alle leden zijn het eens: de thema-avond Praten met je Puber was een groot succes, dankzij Theatergroep Playback. Dergelijke voorstellingen zouden ook voor de leerlingen geweldig zijn. MH houdt dit in het achterhoofd.

Het was alleen jammer dat de laptop die klaarstond, geen PowerPoint bevatte, waardoor Petra haar presentatie niet kon gebruiken. De facilitaire dienst had bovendien niet alles wat was afgesproken klaargezet. MH adviseert, om misverstanden te voorkomen, altijd het aanvraagformulier facilitaire dienst in te vullen en het verzoek ook even naar haar te mailen. Zij kan dan nog een keer checken of alles echt is klaargezet.

### 6. Voorbereidingen Sintactie december 2012

De voorbereidingen lopen. Ida meldt dat er alleen nog een Sintpruik en mogelijk snor missen. Ze checkt het rooster van de Sintacties met de OR-leden die zullen helpen tijdens de actie. Er is onduidelijkheid over de tijdstippen die in het rooster vermeld staan. Ida vraagt hierover nog opheldering aan Astrid van der Schee. Ze zal ook vragen of Astrid de mobiele nummers van de aangemelde Pieten op het rooster wil vermelden. Astrid zal het rooster op zolder ophangen.

### 7. Voorbereidingen Informatieavond, Open Avond en Open Dag jan. 2013

Petra en Dominique zullen van te voren een nieuwe fotocollage maken met actuele beelden. Verder kan er nog niet zo veel worden voorbereid; de schoolleiding is nog aan het nadenken over de precieze aanpak dit jaar. MH gaat hierover nog overleggen en laat zo snel mogelijk iets weten. Vast staat dat de OR in ieder geval aanwezig zal zijn om de nodige informatie te kunnen geven.

### 8. Rondvraag

- Allette meldt dat zij een mail heeft ontvangen van de heer Koekkoek naar aanleiding van haar vragen over de schoolkrant. De heer Koekkoek heeft met school afgesproken dat de schoolkrant dit jaar op minder kostbare wijze wordt geproduceerd. Er zullen twee afleveringen gemaakt worden. Hoeveel dat gaat kosten, is nog niet bekend, maar waarschijnlijk minder dan de begrote 1000 euro.
- Stephanie vindt de digitale informatiestroom van school goed lopen. Ze begreep alleen een stukje uit de uitnodiging voor de 10-minutengesprekken niet helemaal. In de uitnodiging werd ook gesproken over een leerling-mentor-ouder gesprek. MH legt uit dat dit los staat van de 10-minutengesprekken. De bedoeling is dat iedere mentor twee keer per jaar een gesprek heeft met elke leerling in zijn of haar klas en diens ouder(s). De mentor zal hiervoor zelf actie ondernemen.
- Een kennis van Joyce had de school een mail gestuurd voor informatie, maar heeft daar niets op gehoord. MH erkent dat dit vervelend is; het beleid is om binnen twee werk- of schooldagen te reageren. Ze zal dit oppakken. Ook heeft Joyce een vraag over haar zoon. Hij kon niet meedoen met de coopertest en moet nu een werkstuk maken. Joyce vindt dat niet terecht. MH adviseert Joyce om contact op te nemen met de betreffende docent.
- Allette meldt nog dat zij en Petra een keer samen naar de bank moeten om de bankpas van de OR ook op Petra's naam te kunnen laten zetten. Hiervoor zijn de uitgewerkte notulen van de jaarvergadering nodig. Dominique zal zorgen dat deze zsm klaar zijn.
- Wat de Kerstmarkt betreft: die vindt plaats op **donderdag 13 december** van 17-20 uur. Joyce zal er zijn om te helpen, Allette tot 19 uur en Petra kan vanaf ongeveer 18 uur assisteren. Dominique zal ook helpen. Als bijdrage aan de Kerstmarkt gaat Allette 50 cakejes bakken, Margriet een hartige taart en Petra biedt aan ook iets te bakken. Op vrijdag 7 december wordt de school versierd in kerstsfeer. Hierbij helpen Dominique en Stephanie.

### 9. Sluiting

Om 21.00 uur sluit Petra de vergadering. De volgende vergadering vindt plaats op

**Woensdag 9 januari 2013 om 20.00 uur.**