



Verslag : Vergadering Ouderraad KSH
Datum : 15 mei 2018
Aanwezig : Joyce van Dijk Mark Mees (rector)
Seb Goezinnen (penningmeester) Daphny Paap
Monique Hallegraeff (namens het team) Mascha van Trier (vz)
Angelique Hogeveen Jolanda Verbeek
Esther van der Linden Petra Zethof (vz)
Sandra Maerten Hanneke vd Zwet (notulist)

Afwezig : ---

Agenda

1. Opening + vaststelling agenda
2. Notulen vorige vergadering d.d. 13mrt2018
3. Actielijst
4. Mededelingen/lief-& leed pot/binnengekomen stukken en/of email
5. Schoolzaken KSH
6. Tweede Thema-avond d.d. 22 mei 2018
7. Prom Night d.d. 12 juni 2018
8. Diploma-uitreiking d.d. 10 + 11 + 12 juli 2018
 - a. Betere controle bij schenken alcohol
 - b. Wie schenkt de alcohol
 - c. Overleg met de 3 teamleiders ter voorbereiding
9. Financieel verslag
10. Rondvraag + sluiting

1. Opening

Mascha opent de vergadering en heet iedereen welkom.
De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag vorige vergadering d.d. 13mrt2018

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd, waarna de definitieve versie in pdf-format op de site kan worden geplaatst.

3. Actielijst

Nummer	Omschrijving	Actiehouder	Status
13mrt-01	Verzoek om nog 2 ouders vanuit de OR-geleding t.b.v. kritisch vriendenbezoek IRIS; terugkoppelen aan Monique	Mascha	Is gebeurd, waardoor er in totaal 4 OR-leden + 4 teamleden zijn geïnterviewd. Er volgt nog een rapportage. SLUITEN



13mrt-02	Opvragen folder 2e thema-avond bij Meerwaarde + mailen aan N.Hartenberg en Monique	Mascha	Het is geen folder, maar een stukje tekst geworden. Inmiddels is de uitnodiging aan ouders verzonden. Tot nu toe zijn er 147 aanmeldingen binnen. Mochten er van deze aanmeldingen weinig 'zittende' ouders zijn, dan wordt een reminder overwogen. SLUITEN
13mrt-03	Opvragen: regeling ziekte bij examens	Monique	Betreffende regeling is per mail aan een ieder verzonden. SLUITEN

4. Mededelingen / lief-&leedpot / binnengekomen stukken en/of email

Er zijn geen mededelingen dan wel binnengekomen stukken.

Items voor de lief- & leedpot worden doorgesproken, zodat waar nodig actie kan worden genomen.

Er zijn 3 emails binnengekomen. De 1^e mail is van Niels Hartenberg en gaat over het aantal aanmeldingen voor de 2^e thema-avond (zie actiepunt 13mrt-02). De 2^e mail is afkomstig van Meerwaarde en betreft eveneens de 2^e thema-avond. De 3^e mail, van de Rabobank die gaat over registratie bij de KvK, is ook inmiddels opgepakt.

5. Schoolzaken KSH

De examens zijn inmiddels van start gegaan. Hier zijn beduidend meer surveillanten voor nodig dan voorheen i.v.m. de tijdelijke locatie. Gezien de hoge buitentemperaturen van begin deze week, is het team blij dat niet gekozen is voor het eigen gymlokaal als examenruimte.

Om examenkandidaten kunst te ontzien wordt het gedeelte van het schoolplein wat grenst aan het computerlokaal – de examenlocatie – afgezet.

In verband met het hoge aantal nieuwe leerlingen komend schooljaar, is meer ruimte nodig én zullen bepaalde ruimtes binnenin school anders worden bestemd dan wel ingedeeld. Het bestuur heeft de intentie om het leerlingaantal op 1200 te handhaven; de voordelen van een – in vergelijking – kleinere school wil men heel graag behouden.

Het bestuur is bezig om de school 100% rookvrij te maken. Wellicht gaat dit er komend schooljaar al van komen.



6. Tweede Thema-avond d.d. 22 mei 2018

Deze thema-avond vindt volgende week al plaats.

Mascha heeft contact gehad met Meerwaarde en heeft betreffende informatie aan een ieder rondgemaild. Op deze avond zullen 3 sociaal werkers van MeerWaarde een presentatie geven over puberteit, jongerencultuur en eenzaamheid onder jongeren. Zij zullen inzicht geven in wat de puberteit kan betekenen in het gedrag van het kind. De presentatie zal interactief worden en er wordt gebruik gemaakt van beeldmateriaal, stellingen en persoonlijke ervaringen. Wij hopen op een leuke avond waarbij de ouders/verzorgers met frisse moed naar huis gaan.

Er zijn voor de OR geen kosten verbonden aan deze thema-avond; Petra zal een bloemetje + cadeaubon regelen voor de 3 sociaal werkers.

Mascha zal Martin aanhaken voor wat betreft de organisatorische kant van de avond.

7. Prom Night d.d. 12 juni 2018

Monique geeft aan dat er dit jaar qua voorbereiding niks van de OR verwacht wordt.

Wat betreft ondersteuning door de OR op de avond zelf, daarover neemt Natalie Engelvaart nog contact op met de OR.

Ter plekke wordt besloten dat Petra, Mascha, Seb, Joyce en Esther ondersteuning zullen bieden vanuit de OR, waarbij Petra het aanspreekpunt voor Natalie is.

8. Diploma uitreiking d.d. 10/11/12 juli 2018

10 juli: VWO – 's avonds / 35 leerlingen + 100 gasten

11 juli: HAVO – 's avonds / 80 leerlingen + 200 gasten

12 juli: MAVO – 's middags + 's avonds / 110 leerlingen + 240 gasten

Binnenkort zal de commissie die de diploma uitreikingen organiseert vanuit de OR opstarten o.l.v. Joyce. Monique zal de teamleiders vragen contact op te nemen met Joyce ter voorbereiding op deze avonden. **ACTIE: Teamleiders vragen contact met Joyce op te nemen**

Het schenken van alcohol op deze avonden – maar ook op Prom Night en het Kerstgala – is een punt van zorg van zowel de OR als het team.

Zowel de OR als het team zijn het erover eens dat het schenken van alcohol voor die leerlingen die >18jr zijn, geen punt is tijdens de diploma uitreikingen. Immers, dan zijn de ouders er bij.

Echter, tijdens Prom Night en het Kerstgala is dit niet het geval. Het percentage leerlingen van >18jr is tijdens Prom Night (alleen eindexamen leerlingen) hoger dan tijdens het Kerstgala (alle bovenbouw leerlingen). Op basis daarvan spreekt de OR de



wens uit om helemaal geen alcohol te schenken tijdens het Kerstgala. Tevens is het van belang een beter sluitend systeem van handhaven toe te passen tijdens de Prom Night. Voor dit laatste wordt gesproken over het legitimeren met een ID bij de afhaalpunten, het muntjes systeem verbeteren, het werken met polsbandjes en het schenken van niet meer dan één consumptie per leerling per keer. Bovendien is in het verleden ook gewerkt met bordjes “Nix <18”; dit zouden we opnieuw kunnen invoeren. Daarnaast zou er ook scherper gesurveilleerd moeten worden. Marc zal nagaan wat het percentage van leerlingen van 18jr en ouder is tijdens het Kerstgala. **ACTIE: Percentage leerlingen >18jr tijdens Kerstgala ivm alcohol schenken**

9. Financieel Verslag

Seb meldt dat de enige wijzigingen t.o.v. vorige keer zijn:

- De ouderbijdrage over het lopende schooljaar is gestort;
- De correctie voor de ouderbijdrage van vorig schooljaar is gestort;
- De kosten voor de Rabobank zijn geïnd.

Mascha verzoekt Seb om voortaan de status quo van de begroting aan een ieder te verstrekken aan het begin van de vergadering, net zoals Wim voorheen deed.

10. Rondvraag + sluiting

Tijdens de e.v. vergadering, 19 juni a.s., is input welkom m.b.t. potentiële thema's voor de thema-avond die medio november tezamen met de jaarvergadering gehouden wordt.

Er bestaat onduidelijkheid over de exacte datum voor de BBQ voor de ouders van de nieuwe brugklas leerlingen; is dit 2 of 3 juli a.s.? Monique zal dit nagaan.

ACTIE: Exacte datum BBQ ouders nieuwe brugklas leerlingen

Volgende vergadering: dinsdag 19 juni 2018

ACTIELIJST

Nummer	Omschrijving	Actiehouder	Status
15mei-01	Teamleiders vragen contact met Joyce op te nemen ivm diploma uitreiking	Monique	
15mei-02	Percentage leerlingen >18jr tijdens Kerstgala ivm alcohol schenken	Mark	
15mei-03	Exacte datum BBQ ouders nieuwe brugklas leerlingen	Monique	