



Verslag: Vergadering Ouderraad KSH

Datum: 12 Maart 2019

Aanwezig: Mascha van Trier (voorzitter) Daphny Paap
Monique Hallegraeff Eveline Gerrits
Seb Goezinnen (penningmeester) Jolanda Verbeek
Petra Zethof (voorzitter) Angelique Hogeveen
Michael Smit (notulist)

Afwezig: Mark Mees (rector) vanwege MR-vergadering
Linda van Andel (afgemeld)
Sandra Maerten (afgemeld)
Erika Verdonk (afgemeld)

Agenda

1. Opening
2. Verslag vorige vergaderingen d.d. 8 januari 2019
3. Actielijst
4. Mededelingen / lief -& leed pot / binnengekomen stukken / e-mail
5. Schoolzaken KSH
 - a. Informatieavond d.d. 23 januari 2019
 - b. Open Dagen d.d. 31 januari & 1 februari 2019
 - c. Ouderklankbord bijeenkomst 26 februari
6. Pasen 2019
7. Thema-avond d.d. 8 mei 2019
8. Prom Night d.d. 23 mei 2019
9. Diploma-uitreiking d.d. 2/3/4 juli 2019
10. BBQ-introductie ouders nieuwe leerlingen 2019-2020
11. Financieel verslag
12. Rondvraag + sluiting

1. Opening

Mascha opent de vergadering. Zij heet de aanwezigen welkom.
Monique Hallegraeff aanwezig namens het team maar ook namens Mark Mees (rector) vanwege afwezigheid door medezeggenschapsraad vergadering.

2. Verslag vorige vergaderingen d.d. 8 januari 2019

Er zijn geen opmerkingen over de vorige notulen.
Vrijgegeven voor publicatie.



3. Actielijst

Nummer	Omschrijving	Actiehouder	Status
1	Op 8 mei is de themavond. De rekening van inhuur van het theatergezelschap DNL kan worden (door)gestuurd naar de penningmeester van de Ouderraad	bestuur	Offerte ter ondertekening en afronden aanvraag
2	Boekenkastaanschaf voor de KSH is akkoord door de ouderraad. De rekening kan door gestuurd worden naar de penningmeester van de Ouderraad. Graag overleggen met Monique Aartsen	Penningmeester (Seb)	Wachten op rekening
3	Daphny merkt op dat de dyslexie klassen nog niet zijn ingedeeld, hier is onduidelijkheid over ook onderling tussen leerlingen en leraren. Nu hebben zowel dyslexie als niet dyslexie leerlingen evenveel tijd voor bv een toets.	Mark / Monique	Navragen / uitzoeken
4	Mascha inventariseert wie er wanneer meekan helpen met de openavonden	Mascha	Sluiten
5	Hulp nodig ouderraad met Pasen	Julie / Monique	Sluiten
6	Bijdrage ouderraad 2018/2019 nog niet ontvangen.	Mark	Navragen
7	Luistertoets Engels 21/1 12:10 – 16:30. Tijdfout?	Mark	Sluiten
8	Gesprek toekomstige bijdrage voor de ouderraad Mark en Seb.	Julie	Afspraak plannen

4. Mededelingen/ lief- & leed pot / binnengekomen stukken / e-mail

Binnengekomen stukken:

Geen.

E-mail:

Offerte is binnengekomen van DNL voor de thema-avond op 8 mei 2019.



Lief- & leed pot:

De OR regelt alle noodzakelijkheden voor Lief en Leed gerelateerde zaken echter vanwege de AVG wetgeving (Algemene verordening gegevensbescherming) zal de school zorgen dat deze zaken bij de juiste personen terecht komen, aan de OR worden vanaf ingang wetgeving geen persoonlijke gegevens meer verschaft.

Monique geeft aan dat er geen bijzonderheden zijn met betrekking tot de Lief & Leed pot.

Mededelingen school (Monique)

De bouwwerkzaamheden vlak naast de school geven soms de nodige overlast:

1. Door het toepassen van een speciale heitechniek heeft de school relatief tot op heden weinig last van de heiwerkzaamheden. De toets week heeft dus geen of noemenswaardig last ondervonden van de werkzaamheden.
2. De school blijft wel regelmatig geluidsmetingen verrichten zodat alles binnen de gestelde normen blijft.
3. Door de bouwwerkzaamheden is voor de 2^e keer (12-maart) dit jaar de school spanningsloos geweest door een defect in hoofdvoeding (kabel) hierdoor is de school ruim 2 uur spanningsloos geweest, de school heeft vanuit veiligheidseisen wel de nodige voorzieningen getroffen. Gezien dit de 2^e keer betreft wordt dit wel als zeer vervelend ervaren. De school zal de aannemer hierop aanspreken.



5. Schoolzaken KSH

Algemeen

De school kampt met het feit dat leraren de school verlaten en of door ziekte afwezig zijn, voor wiskunde en scheikunde/ natuurkunde zijn snel oplossingen gevonden. Met name docenten in het vak Nederlands, hier kampt de school (typerend voor heel Nederland) met de nodige moeite om docenten te vinden. De school heeft het geluk dat ze een juiste docent aangetrokken hebben "Hans Sprakel". Daarnaast is Menno Kreuzen weer langzaam aan het integreren.

De school is druk bezig met de voorbereidingen van de aankomende examens.

Beleid met betrekking tot de toets week, hier zullen geen wijzigingen gaan plaats vinden.

Door het succes van de opendagen een het record aantal aanmeldingen overweegt/ onderzoekt de school om een scheiding te gaan aanbrengen in de pauzes vanaf het nieuwe leerjaar 2019-2020. Deze gaan verdeeld worden om de leerling-druk binnen het gebouw "gezamenlijke voorzieningen" zoals de aula evenredig te verdelen, en natuurlijk ook vanwege veiligheids-gerelateerde zaken.

a. Informatieavond d.d. 23 januari 2019

De informatieavond was goed bezocht en er was veel interesse voor de KSH.

b. Open Dagen d.d. 31 januari & 1 februari 2019

In de zeer nabije omgeving van school vinden bouwwerkzaamheden plaats, hierdoor is de school tijdens de opendagen minder goed bereikbaar, de school heeft de nodige maatregelen getroffen qua informatie (flyers, huisbladen/posters) maar ook qua voorzieningen om te parkeren en alternatief vervoer te regelen. Dit heeft geresulteerd in een zeer hoge tevredenheid van toekomstige leerlingen en belangstellenden. De opendagen waren een zeer groot succes en heeft geresulteerd in een recordaantal aanmeldingen.



Dit is de verdienste van het beleid en openheid maar vooral de kwaliteit van onderwijs waar de school jaren voor aan het werk is.

De School is de Ouderraad (OR) ook zeer dankbaar voor hun bijdrage tijdens de voorbereidingen en aanwezigheid tijdens beide opendagen. Juist met dit soort dagen laat de OR meer dan haar toegevoegde waarde zien, en dat wordt enorm gewaardeerd.

c. Ouderklankbord bijeenkomst 26 februari

De klankbord bijeenkomsten krijgen een vernieuwde opzet, er wordt gekozen om kleine groepjes te vormen om zo de interactie te bevorderen en hiermee ook de juiste feedback te verkrijgen. De nieuwe opzet wordt als zeer prettig ervaren, zowel voor de school als deelnemers/ouders.

6. Pasen 2019

Er is tijdens de paasviering geen aanvullende hulp nodig van de ouderraad. De school overweegt een gospelkoor en leuke versieringen in de school zoals paastakken ect. Op deze dag Donderdag 18 april vinden gewoon de reguliere lessen doorgang.

7. Thema-avond d.d. 8 mei 2019

Thema-avond staat in het teken van motivatie "Go For IT". Alles is gepland, offerte is binnen, document invullen en ondertekenen. Er zijn wat facilitaire zaken benodigd op het gebied van audiotechnieken zoals geluid en de microfoon ect. Mascha vraagt aan Monique, hoe de inschrijving zal plaats vinden via de mail/ website en hoe ouders zich kunnen inschrijven. Dit dient afgestemd te worden met Niels Hartenberg en of Julie van Vliet. Begin April is de lijst met nieuwe leerlingen bekend een kan iedereen geïnformeerd worden.

8. Prom Night d.d. 23 mei 2019

Er worden voorbereidingen getroffen voor de Prom Night. Angelique en Petra gaan de details afstemmen met Roy Scheffer en of Julie van Vliet. Daarna zal geïnventariseerd worden wie, wat, waar en hoe een bijdrage vanuit de OR kan en wil leveren.



9. Diploma-uitreiking d.d. 2/3/4 juli 2019

De Ouderraad had gevraagd of de twee grote groepen van de Mavo Diploma uitreiking verspreid kan worden over twee avonden in plaats van op dezelfde dag de ene groep 's middags en de ander 's avonds. Dit is besproken maar blijft donderdag middag / avond (Roy Scheffer).

10. BBQ-introductie ouders nieuwe leerlingen 2019-2020

De datum voor de traditionele KSH BBQ is bekend, de ouders van nieuwe leerlingen worden uitgenodigd om op 24 juni 2019 deel te nemen. De OR-aanwezigheid is zeer gewenst gezien het recordaantal nieuwe aanmeldingen qua leerlingen.

11. Financieel verslag

Geen bijzonderheden. De bankkosten gaan iets stijgen, transactiekosten tot een beperkt aantal zal in prijs dalen, grosso modo zullen de kosten iets gaan stijgen.

Er staat nog steeds en al best geruime tijd nog een vraag open van het aantal leerlingen (2018-2019) en hebben we nog geen bijdrage van de ouderraad ontvangen. Helaas is de laatste afspraak geannuleerd, een nieuwe datum wordt gepland.

12. Rondvraag + sluiting

1. Daphny vraagt of de school mee doet aan de staking van 15-3. Monique antwoord: nee, lessen vinden doorgang, de school staakt niet.
2. Daphny, geeft aan dat er weinig tot slechte communicatie is aan ouders indien er een wissel optreedt bij leraren, zoals door ziekte en of verlaten van de school. Monique geeft aan dat dit aandacht heeft qua communicatie.
3. Daphny, geeft aan dat bij winterweer (sneeuw/ijs) het onverantwoord is om met de fiets naar een gymlocatie (nl 3 locaties) te fietsen. Gym leraar gaf geen gehoor, en mocht niet met een alternatief vervoer zoals bus of iets anders, ga maar achterop bij een klasgenoot.
4. Daphny geeft aan dat Magister soms niet up to-date is en of informatie door leraren te laat wordt verwerkt, docenten geven aan dat magister in sommige gevallen dichtstaat en of niet bereikbaar is. Soms weten ze ook niet waar ze zaken moeten invullen. Dus kunnen leraren niet altijd cijfers toevoegen. Monique geeft aan dat Magister zo zijn beperkingen heeft.
5. Seb geeft aan hetzelfde als Daphny te ervaren m.b.t. magister. Er is soms geen plek meer om cijfers toevoegen, er moet eerst een



herberekening plaats vinden om het gemiddelde te bepalen zodat er weer ruimte is om nieuwe cijfers toe te voegen. Hierdoor zien leerlingen niet de laatste stand van zaken om te bekijken of ze hun gemiddelde cijfer verbeterd hebben, en dat werkt niet motiverend. Monique geeft aan dat magister zo zijn beperkingen heeft.

6. Mascha controleert het e-mail adressen bestand van de OR, voor het opschonen van het bestand.
7. Monique geeft aan afwezig te zijn bij de volgende vergadering van 14 mei, Monique zal vragen of Julie van Vliet haar kan vervangen tijdens de vergadering.

Mascha bedankt iedereen hartelijk voor zijn/haar komst en belangstelling voor deze avond / vergadering.

Volgende OR-vergadering : dinsdag 14 mei 2019 om 19:30 uur

Openstaande actiepunten na dit overleg: zie volgende pagina



Openstaande actiepunten na dit overleg zijn:

Nummer	Omschrijving	Actiehouder	Status
1 (15/10)	Op 8 mei is de themavond. De rekening van inhuur van het theatergezelschap DNL kan worden (door)gestuurd naar de penningmeester van de Ouderraad	bestuur	Offerte ter ondertekening en afronden aanvraag
2 (15/10)	Boekenkastaanschaf voor de KSH is akkoord door de ouderraad. De rekening kan doorgestuurd worden naar de penningmeester van de Ouderraad. Graag overleggen met Monique Aartsen	Penningmeester (Seb)	Wachten op rekening
3 (12/3)	Daphny merkt op dat de dyslexie klassen nog niet zijn ingedeeld, hier is onduidelijkheid over ook onderling tussen leerlingen en leraren. Monique gaat dit uitzoeken.	Mark / Monique	Navragen / uitzoeken
4 (8/1)	Bijdrage ouderraad 2018/2019 nog niet ontvangen.	Mark	Navragen
5(12/3)	Gesprek toekomstige bijdrage voor de ouderraad Mark en Seb. Was gepland maar geannuleerd.	Julie	Afspraak opnieuw plannen
6 (12/3)	Jolanda geeft aan dat er heel veel opdrachten/ werkstukken gemaakt moeten worden "te veel". Vaak ook nog eens geen feedback van de leraar. Monique geeft aan dat dit met de mentor besproken moet worden.	Mark / Monique	Navraag / uitzoeken
7 (12/3)	Jolanda geeft aan dat leraren soms proefwerken verplaatsen. Hierdoor kan het zijn dat er op 1 dag te veel S.O en of PW. Zijn. Kan een leraar niet magister raadplegen om dit beter te plannen. Monique geeft aan dat magister beperkingen heeft.	Mark / Monique	Navraag / uitzoeken